



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู ได้เสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่ม เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่ม จึงได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายหลง สัมฤทธิ์ดี)

ตำแหน่ง รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่ม

ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่ม

ผู้รับคำรับรอง



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางปุ่น บุชบงค์)

ตำแหน่ง รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผู้รับคำรับรอง



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวทวิ ศรีสงคราม)

ตำแหน่ง รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่


ผู้รับคำรับรอง




คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

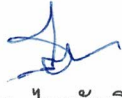
ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น


เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



นางศิริกุล ปัญญาองค์
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
ผู้ทำคำรับรอง



นายอดิศร โพธิ์อุบล
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ
ผู้ทำคำรับรอง


นางชุลลดา พรหมดีสาร
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ
ผู้ทำคำรับรอง


นางพนิดา ไวยธัญกิจ
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
ผู้ทำคำรับรอง

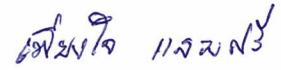

จ.อ.ปกรณ กลินดอกแก้ว
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ ชำนาญงาน
ผู้ทำคำรับรอง


นางสาวกาญจนา มีสมบัติ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ
ผู้ทำคำรับรอง


นางณัฐกฤตา ตะโกทอง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
ปฏิบัติงาน
ผู้ทำคำรับรอง



นางสาวมนัสนันท์ รีนอารมณ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ผู้ทำคำรับรอง



นางสาวเพ็ญใจ แสงศรี
ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก
ผู้ทำคำรับรอง



นายคมสันต์ บุญเกิด
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ผู้ทำคำรับรอง



นายสมชัย ไกลเลิศ
ตำแหน่ง ภารโรง
ผู้ทำคำรับรอง




นายนิรุตร์ บุญมี
ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
ผู้ทำคำรับรอง

นายอัครภูมิ ศรีเมฆ
ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ
ผู้ทำคำรับรอง



นายเทพนิมิต โพธิ์แป้น
ตำแหน่ง คนงาน
ผู้ทำคำรับรอง



นายสุชาติ รักษาผล
ตำแหน่ง คนงาน
ผู้ทำคำรับรอง



(นางสาวพรทิพย์ อมรุ่งเรืองชัย)
ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้รับคำรับรอง



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นางกุลณัฐธา เดชะเทศ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้ทำคำรับรอง

นางสินนาฏ พิศรูป
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน
ผู้ทำคำรับรอง

นางสาวรัชดาภรณ์ รอดบุญยัง
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน
ผู้ทำคำรับรอง

นางสาวอมรรัตน์ สมานกุล
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน
ผู้ทำคำรับรอง

นางพรนภา ศรีเจริญ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
ผู้ทำคำรับรอง

นางสาวสุกัญญา หอมพันธ์
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้รับคำรับรอง



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนาธรมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นายธนกร ไวยธัญกิจ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้ทำคำรับรอง

นายณัฐนนท์ บุญเกิด
ตำแหน่ง นายช่างโยธา ชำนาญงาน
ผู้ทำคำรับรอง

นางปัทมา ทองศรี
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
ผู้ทำคำรับรอง

นายทรงพล ลองกรั่น
ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน
ผู้ทำคำรับรอง

นายอนุชาติ มีสมบัติ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
ผู้ทำคำรับรอง

นายวรพล คังชะฤกษ์
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้รับคำรับรอง



คำรับรองการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ประกาศนโยบาย “ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัลและผลประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” นั้น

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงได้ร่วมกันลงรายชื่อทำคำรับรองลงในเอกสารฉบับนี้ไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นายอาทิตย์ ชีวนาถพันธ์

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้ทำคำรับรอง

นางสาวปริดา สังข์พงษ์

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
ผู้ทำคำรับรอง

(นางสาวพรทิพย์ อมรรุ่งเรืองชัย)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
ผู้รับคำรับรอง